

Rechte und Pflichten für Archivpfleger in Kirchengemeinden

Pflichten		Rechte	
Voraussetzungen		Berufung	
§5 (1) ArchPflO	Interesse und Kenntnisse an Kirchen- und westfälischer Regional-/Lokalgeschichte	§2 (1) ArchPflO	Berufung vom Leitungsorgan der kirchlichen Körperschaft (Presbyterium) zur Sicherung des Archivs
§5 (1) ArchPflO	Mitgliedschaft in der ev. Kirche	§4(1) ArchPflO	Berufung vom Leitungsorgan der kirchlichen Körperschaft (Presbyterium) im Einvernehmen mit dem Landeskirchlichen Archiv
Aufgabenerfüllung		Aufgabenerfüllung	
§6 (1) ArchPflO, §4 (2) Archiv G	Verantwortung für den ordnungsgemäßen Zustand und die sachgemäße Nutzung des Archivs: Kontrolle von Unterbringung und Raumklima, Erhaltung der Ordnung, Kontrolle des Zugangs, Kontrolle und Betreuung der Benutzung (gemäß ArchBO) unter Einhaltung der Schutzfristen, Sicherung von Handakten oder Nachlässen, Auskunftserteilung	§4 (2) ArchivG, §6 (1) ArchPflO	Technische Ausstattung, um die dauernde Aufbewahrung, Erhaltung und Benutzbarkeit des Archivgutes sowie dessen Schutz vor unbefugter Benutzbarkeit, vor Beschädigung oder Vernichtung zu gewährleisten: Eigenständiger und ständiger Zugang zum Archiv (eigener Schlüssel), auch für den Notfall, und Kontrolle über die Schlüsselgewalt, Ausstattung der Archivräume mit Klimaüberwachungsgeräten (Thermo-Hygrometer)
§6 (3) ArchPflO, §6 ArchivG	Förderung der (insbesondere wissenschaftlichen) Archivbenutzung	§9 (1) ArchPflO	Unterstützung durch die Leitungsorgane der kirchlichen Körperschaft (Presbyterium, Gemeindebüro)
§8 (1) ArchPflO	Eigene Ordnungs-, Verzeichnungs- oder Restaurierungsarbeiten nur in Absprache mit dem Landeskirchlichen Archiv	§6 (5) ArchPflO	Beteiligung bei der Übergabe amtlicher Unterlagen gemäß §56 Pfarrdienstgesetz (Ausscheiden von Pfarrern)
§5 (3) ArchPflO	Nach Möglichkeit Teilnahme an Arbeits- und Fortbildungstagungen sowie Informationsgesprächen des Landeskirchlichen Archivs	§2(2) ArchPflO, §10 ArchPflO	Beratung und Betreuung durch das Landeskirchliche Archiv
§6 (6) ArchPflO	Regelmäßiger (jährlicher) Tätigkeitsbericht an die kirchliche Körperschaft und das Landeskirchliche Archiv	§10 (5) und (6)	Unterstützung der landeskirchlichen Fachaufsicht über die kirchlichen Archive
§12 (5) ArchivG	Unverzügliche Anzeige von Zerstörung oder Diebstahl im Archiv an das Landeskirchenamt		

Rechtsquellen: Kirchengesetz zur Sicherung und Nutzung von kirchlichem Archivgut in der Evangelischen Kirche der Union (Archivgesetz –ArchG) vom 6. Mai 2000, Abl. EKD 2000 S. 228
 Verordnung über die Pflege kirchlicher Archive (Archivpflegeordnung – ArchPflO) der EKvW vom 20. Februar 2003, KABI. 2003 S. 79
 Verordnung über die Benutzung kirchlichen Archivgutes (Archivbenutzungsordnung – ArchBO) vom 20. Februar 2003, KABI. 2003 S. 82